

УТВЕРЖДЕН
Протоколом № 1
Общего собрания учредителей
от 20 июля 2021 г.

УСТАВ

Национальной Ассоциации инвесторов инфраструктурных проектов

Москва – 2021 г.

1. Общие положения

1.1. **Национальная Ассоциация инвесторов инфраструктурных проектов** (далее – Ассоциация) создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными правовыми актами Российской Федерации в организационно-правовой форме – ассоциация.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке: **Национальная Ассоциация инвесторов инфраструктурных проектов.**

1.3. Сокращенные наименования Ассоциации на русском языке: **Национальная Ассоциация инвесторов; НАИ.**

1.4. Место нахождения Ассоциации: **город Москва.**

2. Правовое положение Ассоциации

2.1. Правовое положение Ассоциации определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

2.2. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации.

2.3. Ассоциация является некоммерческой корпоративной организацией созданной в организационно-правовой форме ассоциация, не преследует в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между членами Ассоциации.

2.4. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на ее самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.5. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.6. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации не несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации.

2.7. Ассоциация осуществляет действия (работает) без печати.

2.8. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе принимать участие в других юридических лицах в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также создавать иные юридические лица, вступать в ассоциации и союзы.

2.9. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

3. Цель, предмет деятельности Ассоциации

3.1. Целью деятельности Ассоциации является объединение инвесторов инфраструктурных проектов, для представления и защиты общих, в т.ч. профессиональных интересов, координации их деятельности, направленное на:

3.1.1. формирование и развитие в Российской Федерации рынка долгосрочного инвестирования, в том числе, на основе концессионной модели с использованием инструментов финансового рынка;

3.1.2. защиту и публичное представительство профессиональных интересов инвесторов инфраструктурных проекторов;

3.1.3. формирование и развитие в Российской Федерации рынка операторов инфраструктурных объектов;

3.1.4. повышение прозрачности рынка инфраструктурных проектов путем развития системы дополнительного раскрытия информации о концессионных и иных долгосрочных инфраструктурных проектах;

3.1.5. формирование, институализация и развитие рынка специализированных услуг институтов сопровождения инфраструктурных проектов (юридические, финансовые, технические советники, строительный и экологический аудит и др.), стандартизация их деятельности под задачи долгосрочных инвесторов, в т.ч. минимизации специфических рисков институциональных инвесторов;

3.1.6. экспертизу в рамках подготовки и реализации концессионных и иных долгосрочных инфраструктурных проектов с учетом интересов долгосрочных институциональных инвесторов;

3.1.7. формирование культуры и традиций долгосрочного инвестирования, соответствующей публичной среды;

3.1.8. развитие сотрудничества с экспертными, исследовательскими, научными и образовательными структурами по вопросам формирования и развития рынка долгосрочного инвестирования, включая российские, зарубежные и международные организации.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

- содействие членам Ассоциации в осуществлении ими долгосрочных инвестиций, в том числе на основе концессионной модели с использованием инструментов финансового рынка;

- поддержка разработки и реализации социально-экономических и инвестиционных программ и проектов членов Ассоциации;

- оказание содействия государственным и муниципальным органам власти и управления, членам Ассоциации, а также другим предприятиям и организациям в реализации инвестиционных программ членов Ассоциации;

- организация тематических конференций, семинаров, «круглых столов», формирующих благоприятное отношение экспертов, специалистов, СМИ и общественности к деятельности Ассоциации и ее членов;

- изучение и распространение мирового опыта в сферах деятельности членов Ассоциации;

- содействие членам Ассоциации в решении вопросов укрепления их информационной, правовой, образовательной, научной, кадровой и материально-технической базы;

- представление и защита экономических, правовых и имущественных интересов членов Ассоциации в российских и иностранных государственных органах, общественных объединениях, коммерческих предприятиях и организациях, предоставление членам Ассоциации правовой, в том числе юридической, консультативной и информационной поддержки, обеспечение членов Ассоциации нормативно-правовыми материалами, в соответствии с уставной целью Ассоциации;

- взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями, средствами массовой информации по консолидации усилий, направленных на реализацию уставной цели Ассоциации;

- проведение мониторинга изменений в законодательных и нормативных правовых актах, затрагивающих интересы членов Ассоциации, а также подготовка соответствующих профессиональных комментариев и позиций, участие в установленном законом порядке, в выработке государственными органами решений и принятия нормативно – правовых актов, в сфере деятельности членов Ассоциации;

- осуществление информационной деятельности в электронных, печатных средствах массовой информации и информационных сетях в установленном законодательством порядке, создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Ассоциации;

- содействие в подготовке, профессиональной переподготовке и повышению квалификации членов Ассоциации и работников членов Ассоциации, в соответствии с уставной целью Ассоциации;

3.3. Для достижения уставной цели Ассоциация имеет право:

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
- оказывать поддержку физическим и юридическим лицам, чьи направления деятельности не противоречат цели Ассоциации;
- взаимодействовать и развивать сотрудничество с коммерческими и некоммерческими организациями, в том числе зарубежными и международными;
- заключать гражданско-правовые сделки, не противоречащие Уставу Ассоциации и действующему законодательству;
- передавать на договорных началах денежные и иные материальные средства лицам, выполняющим для Ассоциации работы и предоставляющим ей услуги;
- использовать финансовые средства Ассоциации на цели Ассоциации, списывать с баланса принадлежащие Ассоциации изношенные или морально устаревшие материальные ценности и нематериальные активы, проводить переоценку основных фондов и оборотных средств самостоятельно или с привлечением независимого оценщика;
- способствовать распространению информации, организовывать форумы, семинары, выставки и иные мероприятия, связанные с уставной целью Ассоциации;
- развивать материально-техническую базу, привлекать финансовые средства для развития и повышения эффективности деятельности Ассоциации;
- вести деятельность, связанную с правовой поддержкой членов Ассоциации;
- разрабатывать и утверждать документы обязательного и рекомендательного характера, регулирующие деятельность Ассоциации по достижению уставной цели;
- обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, некоммерческие организации с целью решения вопросов, способствующих достижению уставной цели Ассоциации;
- свободно распространять информацию о своей деятельности и деятельности членов Ассоциации;
- учреждать средства массовой информации и вести издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- самостоятельно определять формы, системы и размеры оплаты труда лиц, состоящих с Ассоциацией в трудовых отношениях;
- командировать специалистов для участия в мероприятиях, связанных с обменом опытом, переподготовкой и повышением квалификации, в том числе за рубежом;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать регламент, планы и программы своей деятельности;
- заключать соглашения, соответствующие цели и предмету Ассоциации;
- учреждать премии, стипендии, гранты и иные виды поощрений.

4. Членство в Ассоциации, права и обязанности членов Ассоциации

4.1. Членами Ассоциации являются ее Учредители, а также иные полностью дееспособные граждане – граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, и (или) юридические лица, которые разделяют цели деятельности Ассоциации и признают ее Устав, вошедшие в Ассоциацию после ее создания в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Уставом.

4.2. Членство в Ассоциации является добровольным.

4.3. Порядок приема Кандидата в члены Ассоциации:

4.3.1. Кандидат в члены Ассоциации подает заявление Президенту Ассоциации через официальный сайт Ассоциации, нарочно или по почте с приложением документов, подтверждающих оплату вступительного взноса, а также иных документов, установленных внутренними положениями Ассоциации.

4.3.2. Новый член принимается в Ассоциацию в срок не более одного месяца с момента подачи соответствующего заявления по решению Президиума Правления Ассоциации.

4.3.3. Решение Президиума Правления Ассоциации о приеме кандидата в члены Ассоциации либо об отказе в его приеме доводится до сведения кандидата не позднее месяца с даты его принятия.

4.3.4. В случае отказа кандидату в приеме его в члены Ассоциации, оплаченный вступительный взнос возвращается кандидату в течение 1 (одного) месяца с даты принятия соответствующего решения.

4.3.5. Кандидат в члены Ассоциации приобретает права и несет обязанности члена Ассоциации с даты принятия Президиумом Правления Ассоциации решения о приеме его в члены Ассоциации.

4.4. Члены Ассоциации имеют право:

1) в порядке, установленном законом и настоящим Уставом, участвовать в управлении делами Ассоциации;

2) в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом, получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией;

3) в порядке, установленном законом, обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия;

4) требовать, действуя от имени Ассоциации (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), возмещения причиненных Ассоциации убытков (статья 53.1 ГК РФ);

5) оспаривать, действуя от имени Ассоциации (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), совершенные ей сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 ГК РФ, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

6) безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими его членами;

7) по своему усмотрению выйти из Ассоциации;

8) осуществлять иные права, предусмотренные законом и настоящим Уставом, в порядке, установленном уставом Ассоциации.

4.5. Член Ассоциации обязан:

1) участвовать в образовании имущества Ассоциации в порядке, в размере, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим Уставом в соответствии действующим законодательством;

2) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

3) участвовать в принятии решений, если его участие в соответствии действующим законодательством и (или) настоящим Уставом необходимо для принятия таких решений;

4) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, членом которого он является;

5) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

6) уплачивать предусмотренные настоящим Уставом членские взносы;

7) по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы.

4.6. Исключение из членов Ассоциации производится по решению Президиума Правления Ассоциации в следующих случаях:

- неуплаты (неполная уплата) членских взносов два раза подряд;

- невыполнение решений Общего собрания членов Ассоциации;
- нарушение своих обязанностей, установленных настоящим Уставом;
- неучастия в Общем собрании членов Ассоциации в течение двух лет подряд;
- смерть члена Ассоциации физического лица;
- ликвидации юридического лица – члена Ассоциации;
- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.7. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации. Для этого он направляет уведомление о своем выходе из Ассоциации (нарочно или заказным письмом с уведомлением о вручении). Член Ассоциации считается вышедшим из Ассоциации с даты получения Ассоциацией заявления о его выходе. С момента выхода члена из Ассоциации прекращаются все его права и обязанности как члена Ассоциации, предусмотренные настоящим Уставом.

4.8. Члену Ассоциации, вышедшему или исключенному из Ассоциации, не возвращаются уплаченные им до принятия решения о его исключении из Ассоциации или до момента выхода из Ассоциации, вступительный и членские взносы, а также иные вклады в имущество Ассоциации.

5. Органы управления Ассоциации

5.1. Органами управления Ассоциации являются:

- 5.1.1. Общее собрание членов – высший коллегиальный орган управления;
- 5.1.2. Президиум Правления – коллегиальный орган управления;
- 5.1.3. Правление – коллегиальный орган управления;
- 5.1.4. Президент – единоличный исполнительный орган.

6. Общее собрание членов Ассоциации

6.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

Основной функцией Общего собрания членов Ассоциации является обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых Ассоциация создана.

6.2. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- 6.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;
- 6.2.2. Утверждение и изменение Устава Ассоциации;
- 6.2.3. Определение порядка приема в члены Ассоциации и исключения из числа членов Ассоциации;
- 6.2.4. Избрание членов Президиума Правления Ассоциации, Правления Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий, а также определение количественного состава Президиума Правления Ассоциации, Правления Ассоциации;
- 6.2.5. Избрание Президента Ассоциации, Вице-президентов Ассоциации, Первых Вице-президентов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- 6.2.6. Образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- 6.2.7. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;
- 6.2.8. Принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- 6.2.9. Принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении Ликвидационной комиссии (Ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 6.2.10. Принятие решений об утверждении аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

- 6.2.11. Принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, дополнительных имущественных и иных взносах в имущество Ассоциации;
- 6.2.12. Утверждение регламента и положения о членстве в Ассоциации;
- 6.2.13. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- 6.2.14. Решение иных вопросов, отнесенных Федеральным законом и настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.
- 6.3. Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, не могут быть переданы на решение иных органов Ассоциации.
- 6.4. Вопросы, указанные в пункте 6.2.1 — 6.2.13 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Общего собрания и принимаются единогласно членами Ассоциации, присутствующими на Общем собрании. Решения Общего собрания членов Ассоциации по остальным вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, если для принятия решения настоящим Уставом или законом не предусмотрено иное.
- 6.5. На Общем собрании членов Ассоциации каждый член обладает одним голосом.
- 6.6. Созыв и подготовку проведения Общего собрания членов Ассоциации осуществляет Президиум Правления Ассоциации.
- 6.7. При проведении Общего собрания членов Ассоциации, принявшими участие в собрании считаются присутствующие на собрании члены Ассоциации.
- 6.8. Общее собрание членов Ассоциации правомочно (имеет кворум), если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации.
- 6.9. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится один раз в год.
- 6.10. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации проводится по решению Президиума Правления, Президента или по требованию членов Ассоциации, составляющих не менее чем 50 процентов от общего числа членов Ассоциации.

7. Президиум Правления Ассоциации и Правление Ассоциации

- 7.1. Количественный состав Президиума Правления определяется Общим собранием членов Ассоциации и должен быть не менее двух членов – физических лиц.
- 7.2. Лица, избранные в Президиум Правления, могут переизбираться неограниченное число раз.
- 7.3. Члены Президиума Правления избираются Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.
- 7.4. К компетенции Президиума Правления относится решение следующих вопросов:
- принятие решения о приеме в Ассоциацию новых членов и об исключении членов из Ассоциации в соответствии с порядком, утвержденным Общим собранием членов;
 - утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
 - принятие решения о созыве Общего собрания членов Ассоциации;
 - одобрение сделок, предусмотренных статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
 - обеспечение выполнения решений Общего собрания Ассоциации;
 - утверждение порядка своей работы, распределение обязанностей между членами Президиума Правления;
 - принятие решений о создании и порядке использования целевых фондов Ассоциации;
 - рассмотрение вопросов деятельности Ассоциации, вносимых Президентом Ассоциации с учетом предложений членов Президиума Правления;
 - анализ и контроль исполнения решений Общего собрания членов;
 - контроль за деятельностью представительств и филиалов Ассоциации;

- принятие решений о создании, прекращении деятельности (ликвидации) комитетов, комиссий, рабочих групп и назначение (избрание) их руководителей;
- утверждение плана деятельности комитетов, комиссий, рабочих групп Ассоциации;
- принятие решений об участии Ассоциации в общероссийских и международных проектах, программах и акциях;
- принятие решений об учреждении Ассоциацией средств массовой информации;
- рассмотрение предложений и заявлений членов Ассоциации;
- решение иных вопросов, не входящих в исключительную компетенцию других органов Ассоциации.

7.5. Заседания Президиума Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. Заседания Президиума Правления созываются Президентом Ассоциации по его собственной инициативе или по требованию одного из членов Президиума Правления или членов Ассоциации, составляющих не менее чем 50 процентов от общего числа членов Ассоциации.

7.6. Кворум для проведения заседания Президиума Правления составляет не менее половины от общего числа членов Президиума Правления.

7.7. При решении вопросов на заседании Президиума Правления каждый член Президиума Правления обладает одним голосом.

7.8. Решения Президиума Правления по вопросам его компетенции принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании, при наличии кворума.

7.9. Президиум Правления вправе принимать свои решения на заседаниях при наличии селекторной и/или видео связи, а также посредством иных технических средств, позволяющих обеспечить возможность обмена мнениями в реальном времени членов Президиума Правления – участников заседания, и принятия решения с учетом таких мнений. Решения Президиума Правления, принятые при наличии селекторной и/или видео связи, а также посредством иных технических средств, правомочны, если в таком заседании приняли участие более половины членов Президиума Правления. Решения Президиума Правления, принятые при наличии селекторной и/или видео связи, а также посредством иных технических средств, оформляются соответствующим протоколом, и обладают равной юридической силой с решениями, принятыми в общем порядке.

7.10. Президиумом Правления могут быть приняты решения без проведения заседания Президиума Правления путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением вопросов, принятие решений по которым путем проведения заочного голосования (опросным путем) запрещено законом. Решения, принятые путем проведения заочного голосования (опросным путем), правомочны, если в голосовании приняло участие более половины членов Президиума Правления от общего количественного состава Президиума Правления. Заочное голосование должно быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Членам Президиума Правления направляется бюллетень для голосования в бумажной форме или в электронной форме (с использованием в последующем электронно-цифровой подписи или иного способа, позволяющего обеспечить возможность идентификации членов Президиума Правления, принявших участие в голосовании). Бюллетени для голосования и материалы по заочному голосованию направляются Президентом Ассоциации членам Президиума Правления не позднее чем за 1 (один) месяц до даты проведения заочного голосования (опросным путем), по электронной почте или через официальную интернет-страницу или путем почтовых отправлений или письменно под роспись.

Направляемые Президентом Ассоциации документы по заочному голосованию (опросным путем) должны содержать следующую информацию:

- о форме проведения голосования;

- о вопросах повестки дня;
- о порядке ознакомления всех членов Президиума Правления до начала голосования с вопросами повестки дня и материалами, касающимися данного заочного голосования, а также возможности внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов;
- о дате, до которой принимаются от членов Президиума Правления изменения и (или) дополнения в повестку дня до начала голосования;
- о сроке окончания процедуры голосования.

В случае внесения в повестку дня изменений Президент Ассоциации обязан письменно уведомить об этом членов Президиума Правления не позднее чем за 1 (одну) неделю до окончания срока процедуры голосования. Решения Президиума Правления, принятые путем проведения заочного голосования (опросным путем) оформляются соответствующим протоколом и обладают равной юридической силой с решениями, принятыми на заседаниях в общем порядке. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Президиума Правления;
- сведения о членах Президиума Правления, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол. Решение Президиума Правления, принимаемое заочным голосованием (опросным путем), принимается простым большинством голосов членов Президиума Правления от общего количественного состава Президиума Правления. В случае нарушения порядка принятия решения Президиумом Правления, проведенного путем заочного голосования (опросным путем), данное решение может быть признано недействительным в предусмотренном законом порядке.

7.11. Количественный состав Правления определяется Общим собранием членов Ассоциации и должен быть не менее двух членов – физических лиц.

7.12. Лица, избранные в Правление, могут переизбираться неограниченное число раз.

7.13. Члены Правления избираются Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

7.14. К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- утверждение порядка своей работы, распределение обязанностей между членами Правления;
- принятие решений о создании комитетов, комиссий, рабочих групп, советов, а также о назначении их руководителей;
- утверждение планов деятельности комитетов, комиссий, рабочих групп, советов Ассоциации;
- принятие решений по созданию специализированных комиссий Ассоциации, необходимых для общего методического руководства деятельностью Ассоциации и утверждение положений о них.
- определение общих подходов по выделению отдельных направлений деятельности Ассоциации.

В случае необходимости Президиум Правления может поручить Правлению принимать решения по вопросам деятельности Ассоциации, отнесенным к компетенции Президиума Правления. Поручение Президиума Правления указывается в протоколе заседания Президиума Правления.

7.15. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания Правления созываются Президентом Ассоциации по его собственной инициативе или по требованию одного из членов Правления или членов

Ассоциации, составляющих не менее чем 50 процентов от общего числа членов Ассоциации.

7.16. Кворум для проведения заседания Правления составляет не менее половины от общего числа членов Правления. При решении вопросов на заседании Правления каждый член Правления обладает одним голосом.

7.17. Решения Правления по вопросам его компетенции принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании, при наличии кворума.

7.18. Правление вправе принимать свои решения на заседаниях при наличии селекторной и/или видео связи, а также посредством иных технических средств, позволяющих обеспечить возможность обмена мнениями в реальном времени членов Правления – участников заседания, и принятия решения с учетом таких мнений. Решения Правления, принятые при наличии селекторной и/или видео связи, а также посредством иных технических средств, правомочны, если в таком заседании приняли участие более половины членов Правления. Решения Правления, принятые при наличии селекторной и/или видео связи, а также посредством иных технических средств, оформляются соответствующим протоколом, и обладают равной юридической силой с решениями, принятыми в общем порядке.

8. Единоличный исполнительный орган Ассоциации

8.1. Текущее руководство Ассоциацией осуществляет Президент Ассоциации (далее – Президент). Президент подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. Президент избирается Общим собранием членов Ассоциации на срок 5 (пять) лет.

8.2. Президент:

- 1) Без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет интересы Ассоциации в отношениях с государственными, общественными и иными организациями;
- 2) Организует выполнение решений, принятых Общим собранием членов, Президиумом Правления и Правлением Ассоциации;
- 3) Выдает доверенности и совершает иные юридические действия от имени Ассоциации;
- 4) Подписывает трудовые договоры с работниками Ассоциации;
- 5) Осуществляет в отношении работников Ассоциации права и обязанности работодателя;
- 6) Применяет к работникам Ассоциации меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 7) Обеспечивает доведение до членов Ассоциации решений, принятых органами управления Ассоциации;
- 8) Осуществляет подготовку и представляет на утверждение Общего собрания членов Ассоциации годовой отчет, отчет о выполнении решений Общего собрания членов Ассоциации, проект финансового плана;
- 9) Формирует текущий и перспективный план деятельности Ассоциации и выносит их на утверждение Общего собрания членов Ассоциации;
- 10) Обеспечивает безопасность Ассоциации, в том числе защиту интересов Ассоциации от противоправных действий физических и юридических лиц, защиту сведений, составляющих коммерческую тайну, а также решение вопросов по информационной безопасности;
- 11) Обеспечивает ведение бухгалтерского учета и подачу отчетности, требуемой законодательством РФ;
- 12) Решает иные вопросы руководства текущей деятельностью Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции других органов Ассоциации.

8.3. Президент при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Ассоциации, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Ассоциации добросовестно и разумно.

8.4. Президент несет ответственность перед Ассоциацией за убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и трудовыми договорами, заключаемыми с ним.

8.5. В структуре Ассоциации может быть введена должность **Вице-президента** и (или) **Первого Вице-президента**. Решение об избрании Вице-президента (Первого Вице-президента) принимает Общее собрание членов Ассоциации. Срок полномочий Вице-президента (Первого Вице-президента) Ассоциации составляет 1 (один) год. Лицо, избранное на должность Вице-президента (Первого Вице-президента), может избираться на должность Вице-президента (Первого Вице-президента) неограниченное число раз.

8.6. Вице-президент (Первый Вице-президент) Ассоциации может быть освобожден досрочно от занимаемой должности решением Общего собрания членов.

8.7. Вице-президент (Первый Вице-президент) осуществляет свою деятельность в рамках компетенции Президента Ассоциации. Обязанности и полномочия Вице-президента (Первого Вице-президента) утверждаются Общим собранием членов Ассоциации по представлению Президента Ассоциации и оформляются в виде отдельного распорядительного документа. Вице-президент (Первый Вице-президент) отвечает за сферу деятельности, порученную Президентом Ассоциации. Количество Вице-президентов (Первых Вице-президентов) в Ассоциации не ограничено.

9. Источники формирования имущества Ассоциации

9.1. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежных и иных формах являются:

9.1.1. вступительный (единовременный) и текущие (регулярные) взносы членов Ассоциации;

9.1.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

9.1.3. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

9.1.4. доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

9.1.5. другие поступления, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

9.2. Регулярные поступления от членов производятся один раз в год в размере и в сроки, установленные Общим собранием членов Ассоциации.

9.3. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Ассоциация вправе осуществлять следующую предпринимательскую деятельность: организация и проведение конференций, семинаров, симпозиумов, выставок, круглых столов, совещаний, встреч и переговоров и других мероприятий, выпуск периодических изданий научно-исследовательского, информационного и рекламного характера, информационные и консультационные услуги, приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах.

10. Филиалы и представительства Ассоциации

10.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

10.2. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, действуют от имени Ассоциации и на основании утвержденных Ассоциацией положений.

10.3. Филиалы и представительства Ассоциации осуществляют деятельность от имени Ассоциации.

10.4. Филиалы и представительства Ассоциации наделяются имуществом, которое учитывается как на их отдельных балансах, так и на балансе Ассоциации.

10.5. Руководители филиала и представительства Ассоциации действует на основании доверенности, выданной Ассоциацией.

10.6. Ассоциация несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

11. Учет и отчетность Ассоциации

11.1. Бухгалтерский, оперативный и статистический учет и отчетность в Ассоциации ведутся по нормам, действующим в РФ. Организация документооборота в Ассоциации, в его филиалах и представительствах устанавливается Общим собранием Ассоциации.

11.2. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на Президента Ассоциации.

11.3. Должностные лица несут установленную законодательством ответственность за достоверность содержащихся в годовом отчете и балансе сведений.

12. Хранение документов Ассоциации. Предоставление информации Ассоциацией

12.1. Ассоциация хранит следующие документы:

- 1) устав Ассоциации;
- 2) документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на ее балансе;
- 3) документы, утверждаемые органами управления Ассоциации;
- 4) положения о филиалах и представительствах Ассоциации;
- 5) документы бухгалтерского учета;
- 6) документы финансовой отчетности, предоставляемые в соответствующие государственные органы;
- 7) протоколы Общих собраний членов, заседаний Президиума Правления и Правления;
- 8) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

12.2. Ассоциация хранит документы, предусмотренные пунктом 12.1. настоящего раздела Устава, по месту нахождения Ассоциации.

12.3. При реорганизации Ассоциации все документы передаются в установленном порядке правопреемнику.

12.4. Ассоциация обеспечивает членам Ассоциации доступ к следующим документам:

- 1) Устав Ассоциации, внутренние положения, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации;
- 2) протоколы Общих собраний членов, заседаний Президиума Правления и Правления;
- 3) заключения аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.

12.5. По требованию члена Ассоциации Ассоциация обязана предоставить ему за плату копии документов, предусмотренных пунктом 12.4. настоящего Устава и иных документов Ассоциации, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Размер платы устанавливается Президентом Ассоциации и не может превышать стоимости расходов на изготовление копий документов и оплаты расходов, связанных с направлением документов по почте.

13. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации

13.1. Изменения, вносимые в Устав Ассоциации, утверждаются в соответствии п. 6.4. настоящего Устава и подлежат государственной регистрации. Изменения, вносимые в Устав Ассоциации, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

14. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

14.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

14.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

14.3. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

14.4. Ассоциация может быть ликвидирована по решению Общего собрания членов Ассоциации либо по решению суда на основании и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

14.5. Ликвидация Ассоциации производится Ликвидационной комиссией (Ликвидатором), образуемой органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации. С момента назначения Ликвидационной комиссии (Ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия (Ликвидатор) от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде.

14.6. При ликвидации Ассоциации расчеты с кредиторами осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество не подлежит распределению между членами Ассоциации и направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана.

14.7. Все документы Ассоциации (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке организации-правопреемнику, а при его отсутствии – на государственное хранение в архив.

14.8. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей существование с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.